



ESG보고서(정밀)

(주)한중플랜트

### 기업현황

기업명	(주)한중플랜트
대표자	강영중
사업자번호	609-81-63266
기업규모	중기업
종업원수	28 명
주요사업 부문	건물용 기계·장비 설치 공사업
매출액	12,082 백만원 재무기준일:21.12.31

### ESG등급

발급일:22.09.05

# ESG-5

유효기한:23.09.04

환경	E4
사회	S4
지배구조	G6

ESG-1	ESG-2	ESG-3	ESG-4	<b>ESG-5</b>	ESG-6	ESG-7
-------	-------	-------	-------	--------------	-------	-------

### ESG 등급 이력



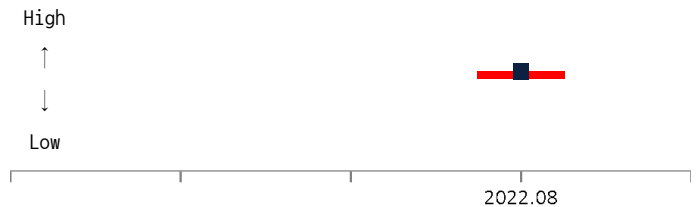
### 기업신용등급

## BBB-

평가기준일:22.08.19

### 업종평균 비교

■ 동사 ■ 업종평균



### ESG 부문별 평가결과



동사는 환경, 사회, 지배구조 측면에서의 성과가 보통 수준이며, 지속가능성을 갖추기 위한 활동이 부족하여 비재무적 리스크로 인한 기업가치 훼손 여지가 비교적 많아 ESG5등급으로 평가함.



환경경영정책, 환경경영추진, 환경검증·법규, 에너지·온실가스관리, 자원관리, 청정생산, 오염물질관리

E1	E2	E3	<b>E4</b>	E5	E6	E7
----	----	----	-----------	----	----	----



인권경영, 채용관리, 직원현황, 인적자원관리, 산업안전, 정보보호, 사회공헌, 협력사

S1	S2	S3	<b>S4</b>	S5	S6	S7
----	----	----	-----------	----	----	----



준법경영, 경영진, 소유구조·주주관리, 이사회·감사, 정보공시

G1	G2	G3	G4	G5	<b>G6</b>	G7
----	----	----	----	----	-----------	----

## 환경인허가 여부

대기	비산먼지	수질	폐기물	화학	토양	소음진동	약취

## 환경데이터 요약

항목	2019년 (19. 1~12월)	2020년 (20. 1~12월)	2021년 (21. 1~12월)
에너지 사용량(TJ)	0.5	0.74	0.36
온실가스 배출량(tCO2-eq)	31.49	49.36	21.81
용수 사용량(m)			62.0
원부자재 사용량(kg)			
대기오염물질 배출량(TON)			
수질오염물질 배출량(TON)			
화학물질 사용량(TON)			
폐기물 발생량(TON)			

## 행정처분 및 법규 위반사항

정보구분	처분일자	처분사항	처분상세	위반내용	비고

## 부정적 뉴스

등록일자	제목	내용요약	비고

## 보유 인증현황

규격표시명	허가번호	내용	취득일자	유효일자
ISO 14001	E166613	발전설비, 산업설비의 설계, 제조, 설치, 및 보수	2016.07.21	2024.07.05
ISO 9001	QI8182/08	발전설비, 산업설비의 설계, 제조, 설치, 및 보수	2016.07.21	2024.07.05
ISO 45001	OHK023819	발전설비, 산업설비의 설계, 제조, 설치, 및 보수	2019.06.28	2024.07.05
가족친화기업			2019.12.31	2022.12.31

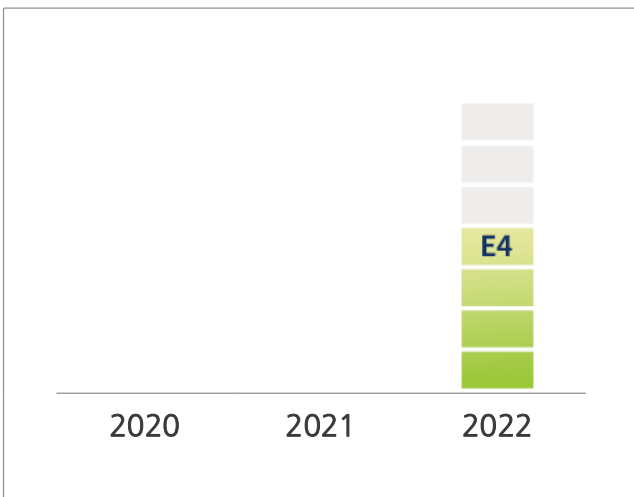
# 환경

등급

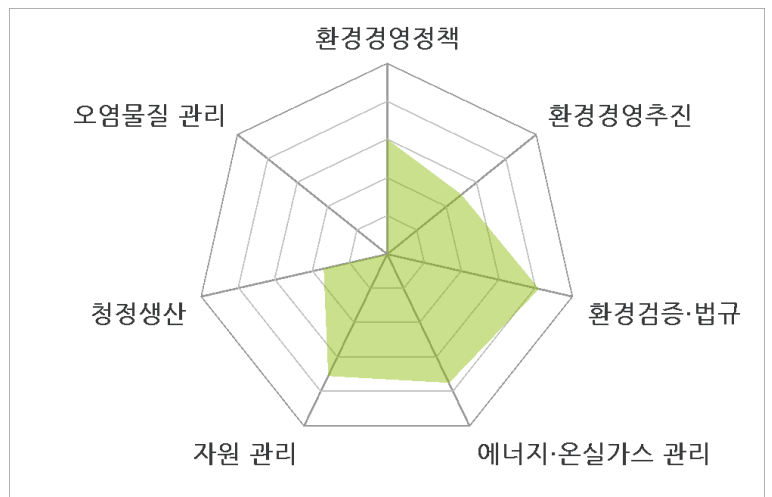
# E4

동사는 최근 1년 이내 환경법규 위반사항이 없는 점, 환경경영 방침 수준의 방향성을 제시하고 있는 점, 환경전담인력을 보유하고 있는 점 등을 고려하여 E4등급으로 평가함.

## 환경 3개년 등급 변동



## 항목별 분포



평가항목	High ← 등급 → Low	개선포인트
환경경영정책	(A) (B) (C) (D) (E)	환경경영 추진을 위한 환경전담조직 구축 필요
환경경영추진	(A) (B) (C) (D) (E)	환경 관련된 시설 및 설비 투자 필요
환경검증·법규	(A) (B) (C) (D) (E)	환경경영성과의 정기적인 모니터링을 통한 문제점 파악과 개선점 도출 필요
에너지·온실가스 관리	(A) (B) (C) (D) (E)	에너지 효율 향상을 위한 체계적인 운영을 위한 ISO 50001 도입 필요
자원 관리	(A) (B) (C) (D) (E)	용도별 용수 사용량을 관리하고 발생 폐기물 관리를 위한 전산시스템 구축 필요
청정생산	(A) (B) (C) (D) (E)	녹색제품공개시스템에 관련 제품의 지속적인 등록필요
오염물질 관리	(A) (B) (C) (D) (E)	대기오염물질 배출량 해당사항 없음

# 환경

## 에너지·온실가스 관리



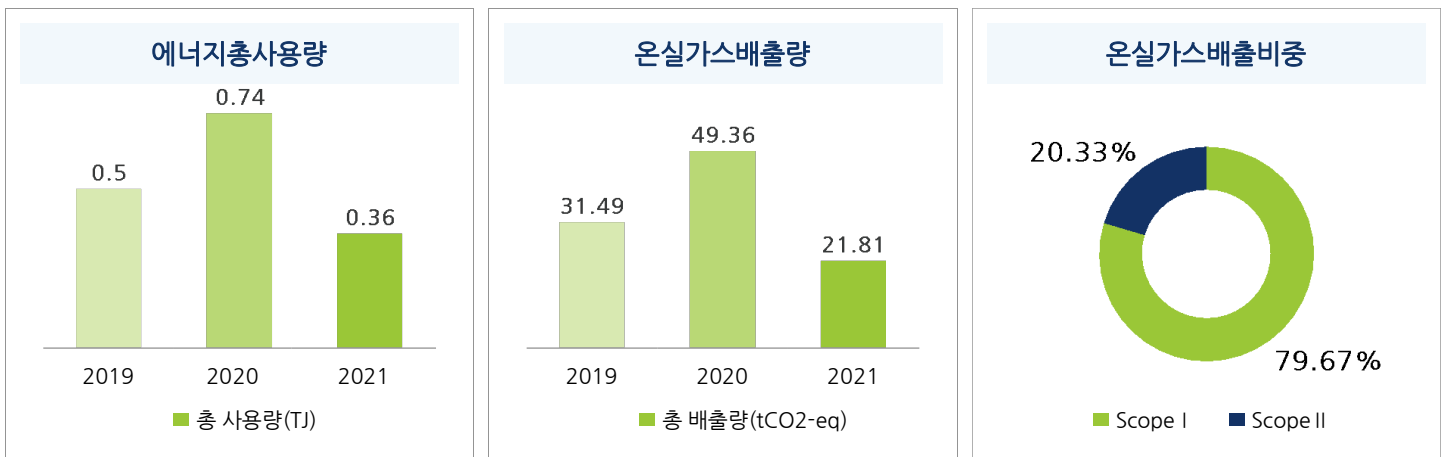
에너지 관리 수준에 대한 것으로, 사용된 에너지 및 원료의 양, 생산·제공된 제품 및 서비스의 양, 폐기물 처리량 등 에너지사용량 및 온실가스 배출량 등의 산정에 필요한 정량적인 측정결과 등을 주요 항목으로 평가합니다.

### 소항목 평가



에너지 관리		온실가스 관리	
에너지사용량 총량		온실가스배출량 총량	
에너지사용량 원단위		온실가스배출량 원단위	

### 사용량 총괄



#### 양호사항

- 에너지사용량(총량)의 전년 대비 개선율이 51.35%로 사용량이 감소 추세임
- 에너지사용량(원단위)의 전년 대비 개선율이 62.96%로 사용량이 감소 추세임
- 온실가스배출량(총량)의 전년 대비 개선율이 55.81%로 배출량이 감소 추세임
- 온실가스배출량(원단위)의 전년 대비 개선율이 66.69%로 배출량이 감소 추세임

#### 미흡사항

- 온실가스 배출량을 측정하지 않고 배출되는 온실가스 종류 수준만 파악하고 있음

## 환경

---

### 개선사항

기업은 에너지 사용에 대한 합리적인 정책을 수립하고 운영하여야 하며, 사업장 내에 에너지 종류별 사용량을 측정하여야 합니다. 에너지 사용으로 인해 온실가스가 배출되는 것이므로, 사용하는 에너지 종류별로 단위를 통합하여 에너지사용량을 집계하고 관리가 필요합니다.

---

# 환경

## 자원관리



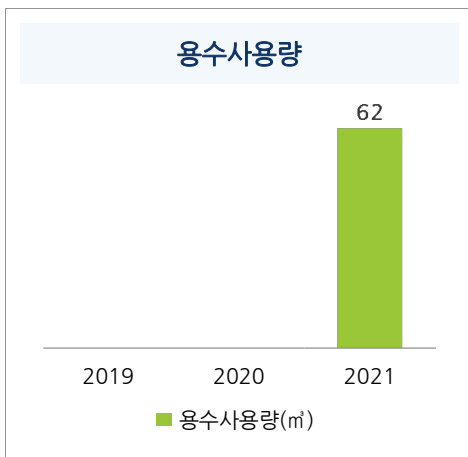
자원재활용과 용수, 원부자재, 폐기물 관리 수준에 대한 것으로, 정보의 수집·집계 수준(사업장별, 공정별, 종류별, 총 사용량 등) 등을 주요 항목으로 평가하고 폐기물의 경우, 환경부의 올바른시스템 이용 여부가 적용되었습니다.

### 소항목 평가



용수 관리		용수사용량 원단위	
원부자재 관리		원부자재사용량 원단위	
폐기물 관리		폐기물발생량 원단위	
자원재활용			

### 사용량 총괄



#### 양호사항

#### 미흡사항

- 용수의 공정별 사용량을 관리 및 분석하지 않음
- 폐기물 관리를 위한 전산시스템을 운영하고 있지 않음

## 환경

### 개선사항

우리나라는 여름철에 집중되는 강수 등 요인으로 물 스트레스에 일정 수준 노출되어 있는 편입니다. 기후변화로 인해 강수 편차가 더욱 심해지는 경우 언제든지 물 부족 사태에 직면할 수 있으므로, 용수 사용량을 줄이기 위해 노력해야 합니다. 절감방법은 빗물 저장, 재사용 시설 구축, 자체 수처리 후 재활용 등 방법이 있으며, 체계적인 절감계획 수립과 결과분석을 통한 실천이 필요합니다.

기업은 생산방식 등을 개선하여 폐기물 발생을 최대한 억제하고 재활용하여 폐기물 배출을 최소화해야 하며, 배출시 주변 환경이나 주민 건강에 위해를 끼치지 않도록 사전에 적절한 조치를 취해야 합니다. 환경부의 올바른시스템, 사업장 폐기물 관리대장 등을 이용하여 관리가 필요하며, 폐기물 종류와 성질·상태별로 재활용 여부, 가연성/불연성 여부 등에 따라 구분하고, 폐기물 저감계획 수립 및 결과분석 등을 실시해야 합니다.



# 환경

## 오염물질관리

A B C D E

대기오염, 수질오염, 화학물질에 대한 관리 및 배출 수준에 대해 평가하되, 오염물질관리 업체는 환경인허가 신고업체 또는 환경정보공개시스템에서의 기업체 검색 유무로 구분하였습니다. 환경오염물질을 사용하지 않거나 배출하지 않는 기업은 평가하지 않습니다.

### 소항목 평가



대기오염물질\_부



수질오염물질\_부



화학물질 관리\_부



화학물질사용량 원단위\_부



### 사용량 총괄

대기오염물질 배출량

2019 2020 2021

■ 총 사용량(TON)

수질오염물질 배출량

2019 2020 2021

■ 총 사용량(TON)

화학물질 사용량

2019 2020 2021

■ 총 사용량(TON)

양호사항

미흡사항

# 환경

## 환경경영정책



환경경영을 실천하기 위해서는 먼저 환경경영정책을 수립해야 합니다. 환경경영의 비전, 환경방침, 환경목표 설정 수준과 환경전담조직이 구성되어 있는 수준으로 평가하며, 기업의 환경경영, 녹색경영, 지속가능경영을 모두 포함합니다.

### 양호사항

### 미흡사항

환경경영 전담조직 운영하고 있지 않음

### 개선사항

환경경영체계는 경영비전 → 환경방침 → 환경목표 → 환경계획 → 목표모니터링 → 피드백 순서로 구성됩니다. 에너지, 자원 등과 관련된 환경목표를 수립하고 이를 실행할 수 있는 계획과 모니터링할 수 있는 지표를 만들어야 합니다. 계획에 대한 실행결과, 시행효과 등을 분석한 후 다음 사업계획에 반영해야 하며, 홈페이지 등에 환경경영을 선언하고 목표와 계획 및 분석결과를 공개할 것을 권장합니다.

환경전담조직은 친환경사업추진 및 기술/제품개발, 청정생산, 친환경투자 등 환경 관련 업무를 총괄하는 부서로, 별도의 전담 조직으로 운영하는 것이 바람직하나, 기존 구성된 조직에 업무를 추가적으로 배분하거나 업무내용 또는 담당자를 명확히 지정하여 운영할 수도 있습니다. 기업의 규모 등을 고려하여 기업경영 환경에 맞도록 전담조직을 구성하되, 조직도에 명시하고, 책임과 권한을 명확히 설정하는 것이 필요합니다.

## 환경

### 환경경영추진



환경과 관련된 시설 및 설비 투자 수준과 환경교육의 실시 주기와 횟수, 환경인증 보유 수준 등을 주요 항목으로 평가합니다.

#### 양호사항

#### 미흡사항

- 최근 1년 이내 환경교육을 실시함
- ISO 14001 인증 보유

- 최근 3년간 환경과 관련된 시설 및 설비 투자내역이 없음

#### 개선사항

기업은 환경영향과 환경부하를 줄이기 위해, 에너지, 온실가스, 자원, 폐기물, 오염물질 등의 측면에서 기존 대비 투입량, 발생량 및 배출량이 적거나, 동일 자원이 투입될 때 더 많은 산출물을 생성할 수 있는 기술을 개발하거나 관련 시설 및 설비에 지속적인 투자가 필요합니다.

환경 관련 인증으로는 ISO 14001(환경경영시스템), ISO 50001(에너지경영시스템), 우수그린비즈(Green-Biz), 녹색경영시스템(GMS), 녹색기술, 환경표지 등 다양한 종류가 있습니다. 환경 인증의 취득은 전반적인 환경 관련 이슈에 대한 대응, 환경경영 프로세스 정립 및 제 3자로부터의 긍정적인 평가에 도움이 될 수 있습니다.

## 환경

### 환경검증·법규

A B C D E

환경경영전략(미션, 비전, 방침, 목표, 계획 등)에 대한 모니터링 수준, 환경 측면에서의 내부심사와 평가일 기준 최근 1년 이내 환경법규 위반여부 및 부정적 영향에 대한 언론보도 등을 주요 항목으로 평가합니다.

#### 양호사항

#### 미흡사항

- 최근 1년 이내 환경법규 위반사항이 없음
- 최근 1년 이내 부정적 영향에 대해 뉴스, 기사 등을 통해 보도된 사실이 없음

#### 개선사항

환경경영 검증을 위해 환경경영성과를 정기적으로 측정 및 관리하고 개선하기 위한 모니터링 활동과, 조직의 환경경영 계획 및 운영에 대해 정기적으로 평가를 실시하고 부적합 사항을 개선하기 위한 환경내부심사 절차를 문서화하는 것이 필요합니다.

## 환경

### 청정생산



녹색제품 및 서비스 개발을 위한 친환경설계(Eco Design)와 녹색구매 품목, 녹색공정의 개발, 개선 수준과 신재생에너지 도입 및 검토여부, 발전량 등이 주요 항목으로 평가합니다.

#### 양호사항

#### 미흡사항

·LED 등 부대설비를 교체하여 에너지절감 실적이 있음

- 친환경설계가 적용된 제품 설계 및 개발
- 녹색구매율을 측정하고 있지 않음
- 녹색구매 목표가 수립되어 있지 않음
- 신재생에너지 도입 실적이 없음

#### 개선사항

기업은 설계 단계에서부터 환경성을 고려하여 제조 → 사용 → 폐기 → 회수 단계에 이르기까지 투입되는 자원과 비용을 절감할 수 있습니다. 또한, 자사의 제품이 친환경적인 제품임을 자체적으로 홍보하거나 외부 검증 또는 인증 등을 취득할 수도 있습니다. 제품 및 서비스 개발시 친환경 요소를 도출하고, 체크리스트, 구현방법 등이 담긴 절차서를 마련하여 설계에 반영할 것을 권장합니다. 에너지·자원의 투입과 온실가스 및 오염물질의 발생을 최소화하는 녹색제품 구매 목표를 수립하고, 원/부자재 및 소모성자재 항목에서 녹색구매를 확대하여 녹색구매 수준 증대를 권장합니다.

녹색공정은 자원과 에너지를 절약하고 효율적으로 이용하며, 온실가스 배출 및 환경오염물질의 발생을 최소화하기 위한 공정으로, 노후설비를 고효율 설비로 교체하거나 환경오염방지시설을 개선하는 등 에너지 절감을 위한 활동이 포함됩니다.

신재생에너지는 수소, 연료전지, 태양, 풍력, 수력 등을 활용하여 발생하는 에너지로, 화석연료에 비해 효율성이 낮고 고가이기 때문에 도입이 쉬운 편은 아닙니다. 내부 실정에 맞는 신재생에너지 종류와 도입 시 비용, 회수기간 등을 검토하는 것이 필요하며, 실제 활용되는 경우에는 전체 에너지 사용량에서 신재생에너지 사용이 차지하는 비율을 관리할 필요가 있습니다.

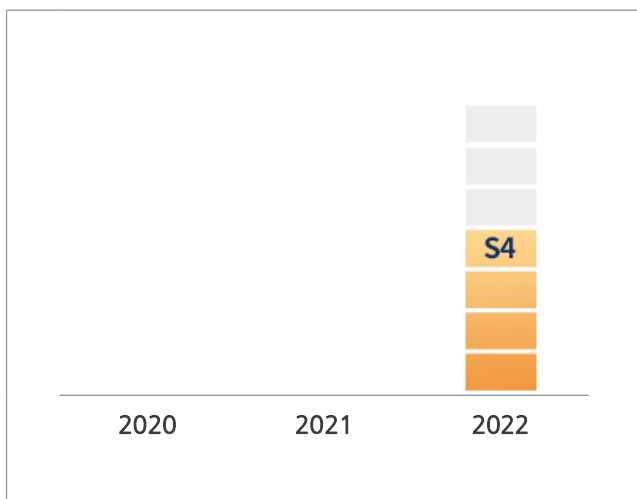
## 사회

등급

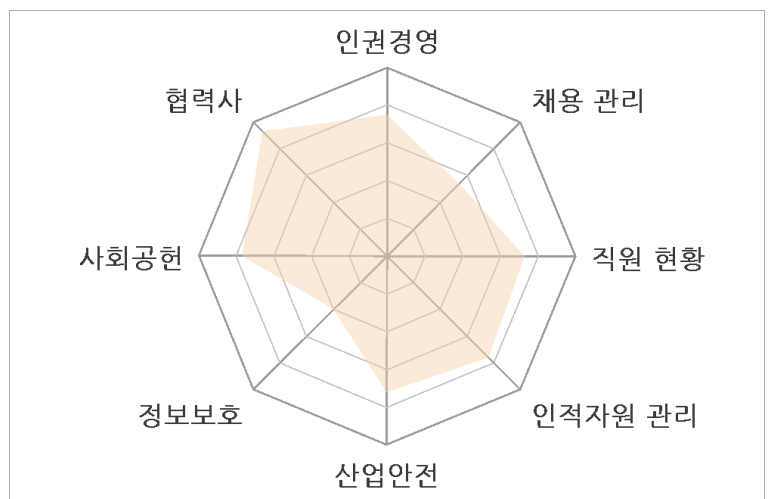
S4

동사는 인권정책과 인권 리스크 관리 프로세스가 양호한 점, 산업재해율이 업종평균 대비 낮은 점, 최근 1년 이내 사회법규준수 수준이 양호한 점, 신입직원을 연간 1회 이상 채용 중인 점, 인적 자원 관련 인증을 보유하고 있는 점 등을 고려하여 S4등급으로 평가함.

### ■ 사회 3개년 등급 변동



### ■ 항목별 분포



평가항목	High ← 등급 → Low	개선포인트
인권경영	(A) (B) (C) (D) (E)	인권 보호가 필요한 이슈에 대해 인권정책을 수립하고 지속적인 점검 필요
채용 관리	(A) (B) (C) (D) (E)	고용규모가 안정적인지 점검하며, 신규채용을 통한 일자리 창출, 고용안정성 증대에 기여
직원 현황	(A) (B) (C) (D) (E)	다양성 및 양성평등 실현을 위한 지속적인 점검으로 근로자의 장기적인 근속환경과 사회적 책임 이행
인적자원 관리	(A) (B) (C) (D) (E)	장기적인 관점의 경영성과 창출과 지속가능성 확보를 위한 조직 구성원의 교육훈련비 투자 필요
산업안전	(A) (B) (C) (D) (E)	안전보건을 위협하는 요인을 통제할 수 있는 방안마련과 이행을 위한 정기적인 안전보건관리체계 확보 필요
정보보호	(A) (B) (C) (D) (E)	개인정보보호 및 기술보호 관리 규정수립과 지속적인 교육 필요
사회공헌	(A) (B) (C) (D) (E)	사회공헌에 필요한 기부금 출연 규모 확대 필요
협력사	(A) (B) (C) (D) (E)	중장기적인 협력사관리의 구체적인 기준 수립에 따른 지속가능한 공급망 확보

## 사회

### 인권경영

A B C D E

인권경영은 기업 경영의 모든 과정에서 사람을 중시하는 경영을 말합니다. 인권보장, 육아휴직제도, 복리후생제도, 유연근무제도 등 기업이 근로자에게 정당한 권리를 부여하고 근무제도의 운영 수준을 중심으로 평가합니다.

### 소항목 평가



인권보장



육아휴직제도



복리후생제도



유연근무제도



#### 양호사항

#### 미흡사항

- 인권문제 관련 조직 또는 담당자 지정하여 관리하고 있음
- 업무 스트레스 경감 또는 인권고충해결프로세스를 운영하고 있음
- 최근 3년 이내 남직원의 육아휴직 사용이 있음
- 휴가비 지원 또는 콘도회원권 보유하고 있음
- 시차출퇴근(유연근무제) 제도를 도입하고 있음

#### 개선사항

유연근무제란 근로자와 사용자가 근로시간이나 근로장소 등을 선택·조정하여 일과 생활을 조화롭게하고, 인력활용의 효율성을 높일 수 있는 제도입니다. 인터넷 환경을 통해 회사에 출근하지 않아도 업무수행이 가능하고, 일하는 시간과 공간에 제약이 없이 많은 기업들은 유연근무제도를 통해 업무생산성을 향상시키고 경쟁력을 높이고 있습니다. 특히, 코로나 19로 인해 재택근무가 활성화됨에 따라 유연근무제도를 시행하는 기업이 점점 확대되고 있는 추세로, 점차적인 유연근무제도 도입을 권장합니다.

# 사회

## 채용관리

A B C D E

신입직원의 채용주기, 정규직 전환여부 등의 채용현황과 고용인력의 증감율을 업종 평균 대비 수준으로 평가합니다. 또한, 고용 및 인적자원 관련 인증 보유 건수도 포함됩니다.

### 소항목 평가



채용제도



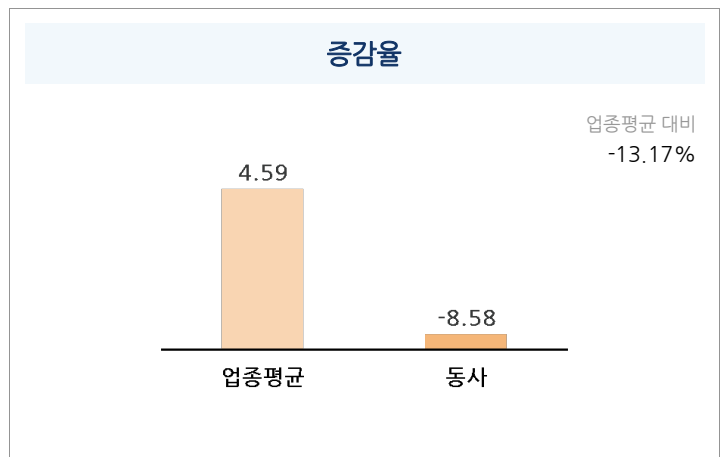
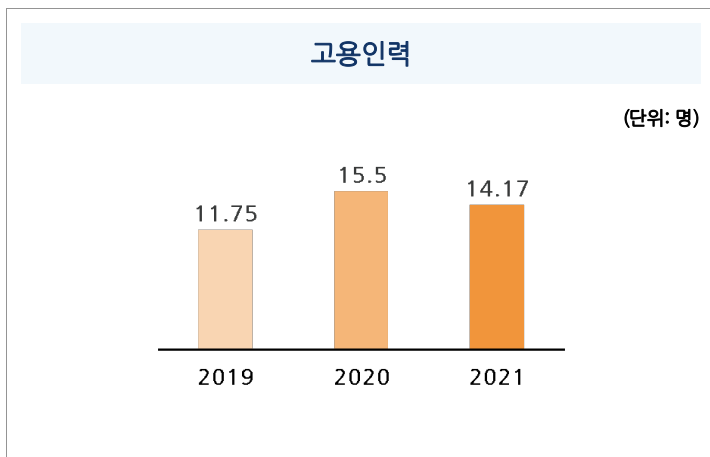
고용인력



고용인증



### 채용관리 현황



#### 양호사항

- 가족친화기업 인증을 보유하고 있음
- 최근 2년 이내 인적자원 관련 행정처분 등 위반 내역 없음

#### 미흡사항

- 고용인력의 증감률이 -8.58%(업종평균 4.59%)로, 업종평균 대비 낮은 수준임



## 사회

### 개선사항

주기적이고 지속적으로 신입직원 채용하고, 계약직 근로자의 정규직 전환제도를 갖추고 계약기간 업무 수행 능력으로 평가하고 동등한 기회를 제공하여 정규직 전환 기회가 주어지도록 제도화가 필요합니다. 계약기간 근무 평가를 통해 업무능력이 확인된 직원은 정규직으로 전환시 업무 연속성을 고려할 때 신규 정규직 직원을 채용하는 것보다 업무 효율성이 높을 것입니다.

기업은 신규채용 및 고용유지를 통해 지속적 성장에 필요한 인적자원을 축적하고 지역사회의 일자리 창출, 고용안정성 증대에 기여합니다. 경영 환경에 따라 무조건적인 신규채용 확대가 바람직한 것은 아니지만, 지속적인 성장을 위해 창출한 부가가치를 채용에 투자하고 고용 규모를 안정적으로 유지하는 것이 필요합니다.

인적자원 관련 인증으로는 고용노동부 등에서 승인하는 강소기업, 가족친화기업, 고령화친화기업, 일자리 으뜸기업, 인권경영시스템 등이 있으며, 일하기 좋은 일터를 인증해주는 것으로 우수 인력 유치를 위해 관련 인증을 취득하는 것도 바람직합니다.

## 사회

### 직원현황

A B C D E

직원의 다양성 등을 판단하기 위해 성별 구성비율과 근무 직원의 고용형태 구성을 업종 평균과 비교하고 장애인 고용 현황은 장애인 의무 고용율 대비 수준으로 평가하며, 고용허가제 충족 여부와 외국인근로자에 대한 처우 수준도 포함합니다.

### 소항목 평가



남녀 구성비



계약직 근로자



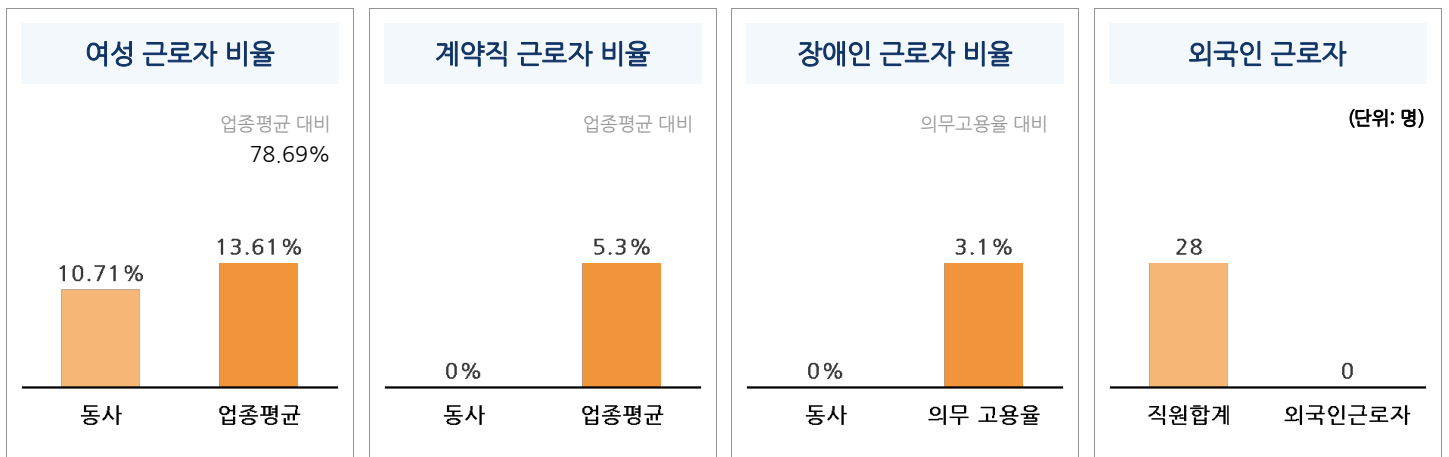
장애인 근로자



외국인 근로자



### 직원현황



#### 양호사항

·계약직근로자 비율이 0%(업종평균 5.3%)로, 업종평균 대비 낮은 수준임

#### 미흡사항

## 사회

### 개선사항

사업주는 채용시 남녀를 차별해서는 안되며, 여성의 근로는 특별한 보호를 받으며, 고용·임금 및 근로조건에서 부당한 차별을 받지 않도록 규정하고 있습니다. 여성의 직업능력 개발 및 향상을 위해 모든 직업능력 개발 훈련에서 남녀에게 평등한 기회를 보장해야 합니다. 성별을 사유로 합리적인 이유 없이 채용 또는 근로의 조건을 다르게 하거나 그 밖의 불리한 조치를 하는 경우 처벌 대상이며, 최근에는 유능한 여성 인재 양성으로 다양한 분야에서 남성보다 여성의 업무능력이 더 우수한 경우도 많고 여성 관리자도 크게 증가하고 있는 점을 감안 여성 근로자에게 동등한 기회를 제공해야 할 것입니다.

상시 근로자가 50명 이상 기업의 경우 장애인고용촉진 및 직업재활법에 의거하여 총 근로자의 3.1%(2022년 기준) 이상을 장애인으로 의무 고용하여야 하며, 매년 장애인 고용계획 및 실시상황을 보고하고, 100인 이상 사업장에서 장애인 고용 의무를 준수하지 않았을 경우 장애인 고용 부담금을 납부해야 합니다. 고용에 있어 취약 계층이라고 할 수 있는 장애인의 고용 기회를 넓히기 위한 의무고용제도로 장애인 고용을 통해 사회적 가치를 실천할 수 있습니다.

# 사회

## 인적자원관리

A B C D E

월평균 급여 수준과 복리후생자원을 업종 평균과 비교하며, 직원 교육 수준의 경우 1인당 교육훈련비 평균으로 평가합니다.

### 소항목 평가



임금



복리후생비



교육훈련

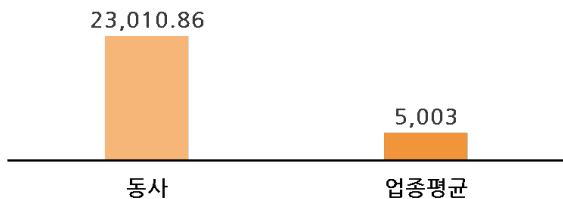


### 인적자원 현황

#### 인당 월평균 임금

(단위: 천원)

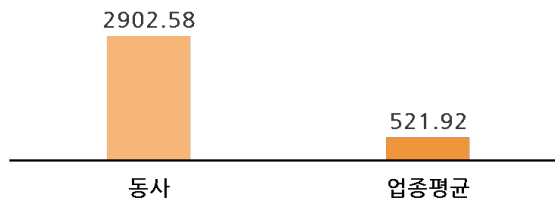
업종평균 대비  
459.94%



#### 인당 복리후생비

(단위: 천원)

업종평균 대비  
556.13%



#### 양호사항

- 인당 월평균 임금이 업종평균 대비 459.94%로 높은 수준임
- 인당 월평균 복리후생비가 업종평균 대비 556.14%로 높은 수준임

#### 미흡사항

- 교육훈련비가 없음

## ♻️ 사회

---

### 개선사항

기업의 미래 경쟁력 및 지속가능성 확보를 위해 직원의 교육 및 훈련에 지속적인 투자가 필요합니다. 교육 및 훈련을 통해 업무 수행에 필요한 기술, 지식 등 역량을 강화하여 장기적인 관점의 경영성과 창출 및 시장경쟁력이 높아질 수 있습니다. 글로벌 ESG 정보공시 표준 기준에서는 직원 1인당 연간 평균 교육훈련 시간과 직무 교육 프로그램에 대한 정보를 공시하도록 요구하며, 교육을 통해 인적자원을 유지하고 개선시키는 것이 조직의 발전을 위한 핵심 과정으로 명시하며 교육훈련의 중요성을 강조하고 있습니다.

---

## 사회

### 산업안전

A B C D E

산업안전은 대표적으로는 산업재해율, 중대재해예방, 제품안전 등이 있으며, 기업은 안전사고를 미연에 방지하여 대내적으로 근로자의 안전을 확보하고, 안전한 제품을 공급하여 소비자 접근성을 높이며, 불량으로 인한 사회적 영향을 최소화할 수 있어야 합니다.

### 소항목 평가



산업재해율



안전사고예방(건설)



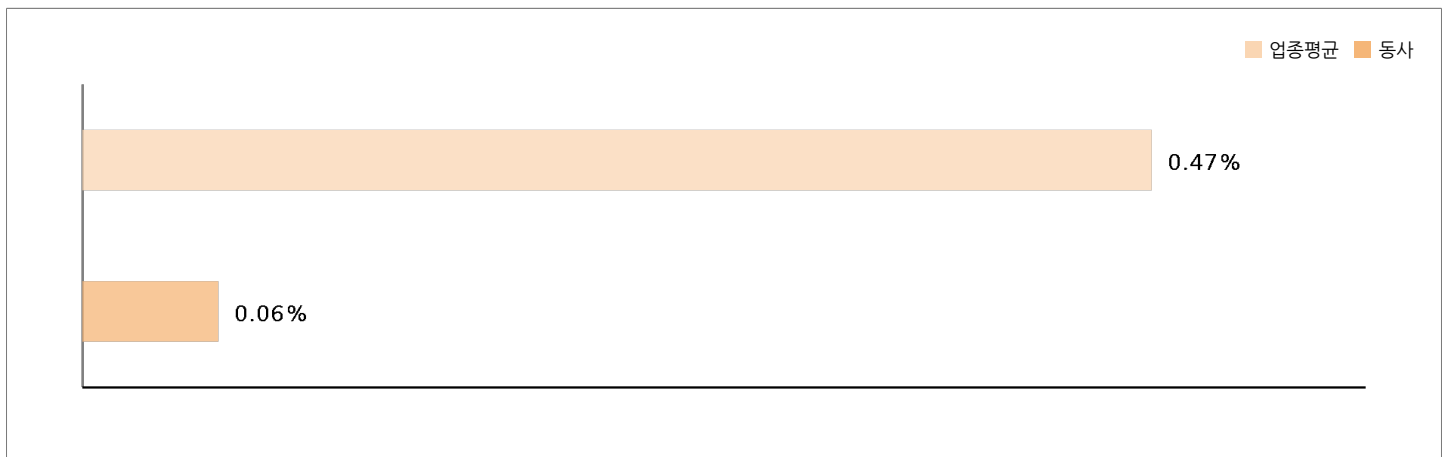
건설안전관리



건설공사 품질관리



### 산업재해율



#### 양호사항

#### 미흡사항

- 최근 3년간 산업재해율이 0.06%(업종평균 0.47%)로 업종평균 대비 낮은 수준임
- 안전사고예방을 위한 ISO 45001등의 인증을 보유하고 있음
- 안전보건관리규정 또는 안전관리 진단 매뉴얼 보유하고 있음
- 분기별 1회 이상 안전보건교육 실시하고 있음
- 품질관리(시험)계획서를 작성 및 이행하고 있음

## ♻️ 사회

---

### 개선사항

부실시공으로 인한 각종 건설관련 사고가 지속적으로 발생하고 있어 건설공사의 품질관리의 중요성이 더욱 부각되고 있습니다. 건설공사 품질을 확보하기 위해 적절한 공사기간과 공사비용을 산정하여 무리하게 기간을 단축하거나 비용 절감을 위해 저가 품질이 저하되는 자재를 사용하는 것을 지양해야 할 것이며, 건설 품질관련 인증을 획득하는 것을 권장합니다.

---

## 사회

### 사회공헌

A B C D E

사회공헌 항목은 사회적 책임경영 활동의 핵심 파트입니다. 기업은 지역사회, 지역경제, 국가, 협력업체 등을 고려하여 사업을 수행하여야 하며, 협력업체를 비롯하여, 지역주민, 공동체와 상생전략을 펼쳐야 합니다.

### 소항목 평가



기부현황



사회공헌활동



지역경제



사회법규준수



#### 양호사항

- 봉사활동, 기부 등의 사회공헌활동을 수행하고 있음
- 산학협력제도, 지역인재 우선채용제도 등의 지역경제에 공헌하고 있음
- 최근 1년 이내 사회법규 등 행정처분정보 위반사항이 없음
- 최근 1년 이내 부정적 영향에 대해 뉴스, 기사 등을 통해 보도된 사실이 없음

#### 미흡사항

- 매출액 대비 기부금비율이 0.18% (업종평균 3%)로 업종평균 대비 낮은 수준임

#### 개선사항

기부금은 사회공헌 수준을 파악할 수 있는 가장 직접적인 지표로 보통 해당 기업의 매출액 대비 기부금 비율의 비중을 업종평균과 대비하여 판단합니다. 사회로부터 얻은 기업의 이익을 사회와 나누기 위한 동참이 필요하며, 기부 내역이 전혀 없는 경우 사회에 대한 기부에서부터 시작하여, 점차적으로 발전하여 단순한 기부금 형태가 아닌 특정한 목적과 방향성을 가지고 구체화된 방안을 마련하는 등 중장기적이고 정기적인 추진을 위해 전략적인 사회공헌 프로그램을 운영하는 것을 권장합니다.

산학협력제도, 지역인력 및 공급자 우대, 창업 지원 등을 운영하여 지역경제에 공헌시 지역경제 활성화 및 지역 간의 불균형을 해소하고 지역의 특성에 맞는 자립적 발전을 통하여 지역 균형 발전에 기여할 수 있습니다.



## 사회

### 정보보호

A B C D E

정보보호는 개인정보보호와 기술보호 수준을 평가하는 항목으로, 기업이 정보보호시스템을 구축하고 운영 등 정보의 보안 위험 관리 수준을 평가합니다.

#### 양호사항

#### 미흡사항

- 개인정보보호 관련 규정을 보유하고 있지 않음
- 기술보호 규정과 기술 유출 및 침해방지대책을 보유하고 있지 않음

#### 개선사항

기업은 개인정보보호법에 의거, 이해관계자들(임직원 및 고객사 등)과 관련된 모든 정보를 보호해야 하며 정보를 수집, 보관, 처리, 전송, 공유할 때는 개인정보 및 정보보안 법률과 규제요건을 준수해야 합니다. 기업이 보유한 기술, 고객으로부터 수집한 개인정보 등의 유출을 방지하고 보호하기 위해 정보보호 관련 인증 취득, 보안시스템(방화벽, IPS, 스팸 차단, 웹 보안, DB 접근제어 등) 구축, 정보보호규정 및 절차 수립, 정보보호 담당자 지정, 내부직원 대상 교육 실시 등을 수행하여야 합니다. 정보보호의 중요성은 점차 높아지고 있고 정보유출 시 막대한 피해가 발생할 수 있으므로, 사전 방지를 위해 철저한 준비가 필요할 것입니다.

## 사회

### 협력사

A B C D E

협력업체는 기업의 주된 이해관계자로서, 협력업체와의 공정거래 및 사회적 지속가능 이슈를 공유하고 대처하도록 지원하는 수준을 평가합니다. 또한, 분쟁광물 관련 사회적 책임 수행수준도 포함합니다.

#### 양호사항

#### 미흡사항

- 당기 매입채무 회전기간이 2.45(업종평균 12.43)로 업종평균 대비 낮은 수준임
- 분쟁광물 사용대상이 아님

#### 개선사항

중소기업 입장에서 협력사와의 동반성을 위해 가장 기본적인 사항이면서 직접적인 도움을 줄 수 있는 사항은 대금결제 지급기간을 단축하는 것이라고 할 수 있습니다. 대금결제기간을 단축하여 협력사의 자금순환에 도움을 주는 것을 시작으로 하여, 근본적으로는 협력사가 직면한 ESG 리스크를 인지하고 해당 리스크가 전이되는 상황을 방지하기 위한 노력이 필요하며, 이를 위해 협력사 ESG 리스크를 진단하여 개선할 수 있도록 지원해야 할 것입니다. 장기적으로는 협력사가 ESG 역량을 갖출 수 있는 지원방안을 마련하고 이를 위한 전략과 구체적인 계획을 마련해야 합니다.

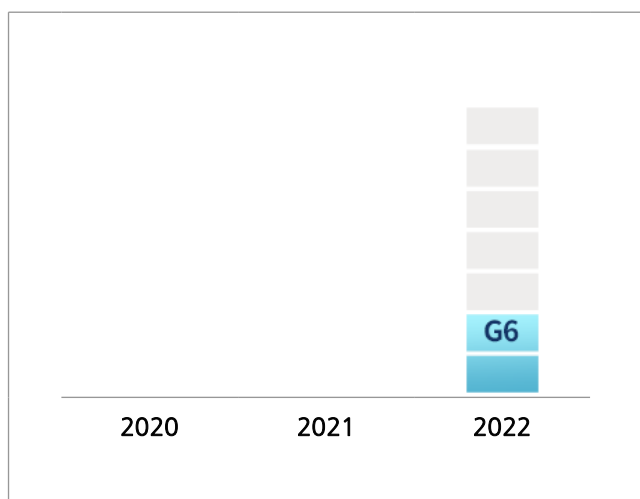
## 지배구조

등급

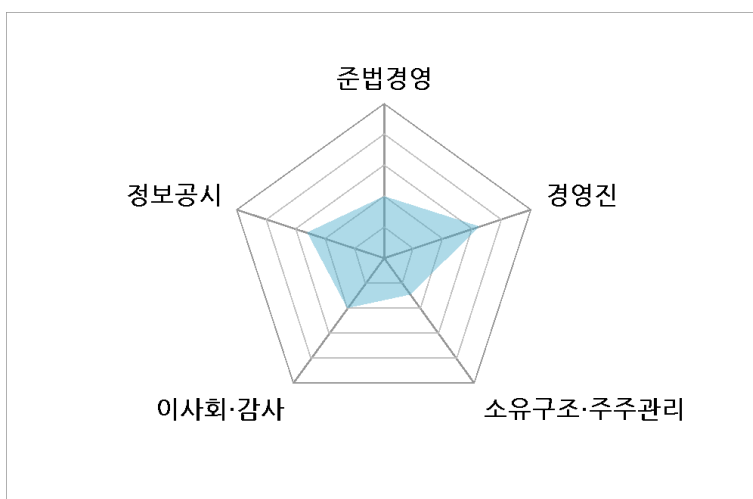
# G6

동사는 경영주의 재무관련 신뢰성이 양호한 점, 윤리리스크 관리 성과 점검 필요, 다수의 사내이사 보유하지 않은 점 등을 고려하여 G6등급으로 평가함.

### 지배구조 3개년 등급 변동



### 항목별 분포



평가지표	High ← 등급 → Low	개선포인트
준법경영	(A) (B) (C) (D) (E)	공정거래 부패방지를 관리 감독함과 동시에 관련 교육을 실시함
경영진	(A) (B) (C) (D) (E)	우수경영진 확보를 통한 기업경영의 효율 및 안정성 도모 필요
소유구조·주주관리	(A) (B) (C) (D) (E)	주주 구성의 다변화로 지배구조의 안정성 확보 필요
이사회·감사	(A) (B) (C) (D) (E)	상근감사 및 외부감사 실시를 통한 감사기구의 독립성, 전문성 확보 필요
정보공시	(A) (B) (C) (D) (E)	ESG활동을 비롯한 경영성과를 충분히 대표하고 나타낼 수 있는 다양한 채널 확보 필요

## 지배구조

### 준법경영



준법경영은 법률 준수에 대한 임직원의 의식을 제고하고 이해관계자의 요구를 충실히 준수하며 윤리적이고 책임있는 경영을 말합니다. 동 항목에서는 공정거래 준수, 부패방지를 위한 활동 및 소속정보, 법규위반 내역 등을 중심으로 이루어집니다.

#### 양호사항

#### 미흡사항

·소송·권리침해 내역 없음

·윤리규정 보유하고 있지 않음  
·컴플라이언스 전담조직, 전담자 보유하고 있지 않음

#### 개선사항

윤리경영 선언은 기업의 철학과 윤리규범을 내외부 이해관계자에게 알리는 행동입니다. 공정경쟁, 인간의 존엄성, 준법정신, 시민의식 등의 내용으로 이루어져 있습니다. 윤리현장이 없거나 단순히 보유만 하고 있는 기업은 외부로 선언문을 공개하여 각 이해관계자가 열람할 수 있도록 하고 선언내용을 준수할 필요가 있습니다. 기업은 사업영역에서 뇌물 수수, 부패, 강탈(갈취) 및 횡령 등의 구체적인 사항에 관한 윤리강령 혹은 행동지침 등을 규정하여 최고 수준의 청렴성과 윤리성을 유지하고자 노력해야 합니다.

## 지배구조

### 경영진



경영주와 임원은 기업을 대표하는 자로서, 직원들보다 높은 책임, 윤리의식과 사명감이 요구됩니다. 특히 경영주는 경영전략, 사업추진방향 등 기업의 주요사항을 결정할 수 있는 권한이 있으므로, 권한에 따른 책임과 의무를 반드시 준수해야 합니다.

#### 양호사항

#### 미흡사항

·주주임원 대여금(가지급금) 해당사항 없음

#### 개선사항

상법에서는 이사의 종류를 사내이사, 사외이사, 기타비상무이사로 구분하고 있습니다. 사내이사는 주로 상근으로 근무하면서 기업 경영 실무를 담당하고 그에 맞는 직책을 갖는 자를 말합니다. 보다 전문적인 기업 경영을 위해 최소 2인 이상의 경영진을 구성하여 경영의 투명성 및 상호 견제하는 체계를 갖추고 경영지원, 사업기획, 마케팅, 기술부문 등 분야별 업무 분장을 통해 기업을 경영하는 것을 권장합니다.

## 지배구조

### 소유구조·주주관리



소유구조 및 주주관리는 기업의 소유자로서 권익이 침해당하지 않도록 보호되어야 하며, 건전한 지배구조를 갖추는데 필수적인 요소로 작용합니다.

#### 양호사항

#### 미흡사항

- 본인 포함 특수관계인으로 100% 구성되어 있음
- 최근 4년간 배당 내역 없거나, 지분구조가 친인척 포함 100%로 구성되어 있음

#### 개선사항

지배구조의 안정성 및 경영견제 수준을 높이기 위해 주주 구성을 다양화하고, 본인 포함 친인척으로 100% 구성되지 않고 타인지분이 10% 이상 차지하도록 주식을 분산시키는 것을 권장합니다.

배당을 통한 이익의 주주환원은 장기적으로 기업가치를 높이는 데 도움을 줄 수 있습니다. 상장기업의 경우 대체적으로 배당 필요성을 인지하고 있으나, 중소기업의 경우에는 경영주 및 특수관계자가 대부분의 지분을 보유하고 있어 배당 필요성을 인지하지 못하는 경우가 많습니다. ESG 화두로 중소기업에게도 대해 경제적, 사회적 요구가 확대되고 있는 상황에서 잉여금을 계속 유보하는 것보다는 차등배당, 감액배당 등의 여러 배당제도를 활용할 필요가 있습니다.

## 지배구조

### 이사회·감사

A B C **D** E

이사회는 경영진에 대한 감독 기능을 수행하는 위원회로, 중요 의사결정을 담당하는 주주권익보호의 핵심기구이며, 독립성, 전문성, 책임성이 요구됩니다. 또한, 감사기구는 회계정보의 신뢰도를 높이고, 내부통제장치의 역할을 수행하며, 이사회와 마찬가지로 독립성 및 전문성 확보가 요구됩니다.

#### 양호사항

#### 미흡사항

- 상근감사를 운영하지 않음
- 외부감사를 실시하고 있지 않음

#### 개선사항

의사결정 관련 견제 수준을 높이기 위해 이사회 운영 및 감사기구 운영을 권장합니다. 상근 감사를 운영하고, 일정 규모 이상에 해당되는 경우 기업회계의 투명성을 높이기 위해 외부 감사를 받아 재무자료 신뢰도 수준을 높일 수 있습니다. 또한, 잘못된 의사결정을 최소화하기 위해 사외이사제도 도입과, 경영진 성별 다양성을 위해 능력을 갖춘 여성 경영진을 선임하는 것을 권장합니다.

## 지배구조

### 정보공시

A B C D E

기업은 이해관계자와의 소통을 위해 주기적으로 의견을 수렴하고 경영활동에 대한 주요 정보를 공시할 의무와 책임이 있습니다. 동 평가에서는 홈페이지의 구성과 정보 수준, ESG관련 정보의 공개 수준, 소통채널의 다양성 등을 중심으로 평가가 이루어집니다.

#### 양호사항

·고객관리 관련 부서를 운영하고 있음

#### 미흡사항

·ESG 관련 정보공시 내역이 없음  
·ESG 관련 정보를 최근 1년 이내 공개하지 않음

#### 개선사항

ESG 정보공개란 투자자를 비롯한 여러 이해관계자의 의사결정 및 가치판단에 영향을 미칠 수 있는 환경, 사회, 지배구조와 관련된 정보를 공개하는 것을 말합니다. 홈페이지나 공시채널에 ESG 관련 정보를 공개하는 것은 보고서 형태가 가장 바람직합니다. 중소기업은 ESG 개별 활동을 사전에 조사한 후 일부만이라도 홈페이지에 활동내역을 공개하는 것이 바람직할 것입니다.



기업사진



등급구분	등급정의
	<p>환경, 사회, 지배구조 측면에서의 성과가 매우 우수한 수준이며, 지속가능성을 충분히 갖추고 있어 비재무적 리스크로 인한 기업가치 훼손 여지가 매우 적음</p>
	<p>환경, 사회, 지배구조 측면에서의 성과가 우수한 수준이며, 적정 수준의 지속가능성을 갖추고 있어 비재무적 리스크로 인한 기업가치 훼손 여지가 적음</p>
	<p>환경, 사회, 지배구조 측면에서의 성과가 양호한 수준이며, 일정 수준의 지속가능성을 갖추고 있으나, 비재무적 리스크로 인한 기업가치 훼손 여지가 일부 있음</p>
	<p>환경, 사회, 지배구조 측면에서의 성과가 보통 이상 수준이며, 일정 수준의 지속가능성을 갖추고 있으나, 비재무적 리스크로 인한 기업가치 훼손 여지가 있음</p>
	<p>환경, 사회, 지배구조 측면에서의 성과가 보통 수준이며, 지속가능성을 갖추기 위한 활동이 부족하여 비재무적 리스크로 인한 기업가치 훼손 여지가 비교적 많음</p>
	<p>환경, 사회, 지배구조 측면에서의 성과가 미흡한 수준이며, 지속가능성을 갖추기 위한 활동이 부족하여 비재무적 리스크로 인한 기업가치 훼손 여지가 많음</p>
	<p>환경, 사회, 지배구조 측면에서의 성과가 취약한 수준이며, 지속가능성을 갖추기 위한 활동이 거의 없어 비재무적 리스크로 인한 기업가치 훼손이 우려됨</p>

※ ESG 등급은 환경, 사회, 지배구조 측면에서 기업의 지속가능성을 판단하는 등급으로, 부도확률 등 기업의 신용상태를 나타내는 등급과는 차별적임 .

본 보고서는 당해 기업이 제출한 자료 등 당사가 확인할 수 있었던 제한적인 정보를 토대로 당해 기업의 현황을 개략적으로 참고할 수 있도록 작성된 것입니다. 그러나 당해 기업과 관한 주변 여건의 변화를 비롯하여 본 보고서를 작성하는 과정에서 확인할 수 없거나 불확실한 사정 등 다양한 원인으로 말미암아 본 보고서에 기재된 내용이 당해 기업의 현황을 있는 그대로 나타내지 못할 수 있습니다.

따라서, 본 보고서에 기재된 내용을 통해 투자를 비롯한 여타의 판단이나 의사결정을 하는 경우 이와 같은 내용을 양지하여 주시기 바라며, 이에 따른 결과에 대하여 당사는 어떠한 법적 책임도 부담하지 아니합니다.

아울러, 본 보고서에 대한 저작권은 당사가 보유하며, 당사의 서면 승낙 없는 무단 복제, 배포를 비롯한 일체의 저작권 침해행위를 금지합니다.

이와 관한 보다 자세한 문의는 한국평가데이터(주) 고객센터(1811-8883)으로 연락하여 주시기 바랍니다.